


СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель начальника главного управления
спорта и туризма Мингорисполкома

 О.И.Барановская

« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
СДЮШОР по настольному теннису
и бадминтону



А.А.Лактионов

« ____ » _____ 2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в учреждении «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по настольному теннису и бадминтону главного управления спорта и туризма Мингорисполкома» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1. Управленческая деятельность				
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директива № 1) по согласованию с главным управлением спорта и туризма Мингорисполкома (далее – главное управление)	не позднее 22.01.2024 г.	Директор, заместитель директора по основной деятельности	
1.2.	Внесение корректировок в приказ об определении ответственных должностных лиц за выполнение требований Директивы № 1 (при необходимости)	в течение года	директор	
1.3.	Информировать в письменном виде главное управление о происшествиях в СДЮШОР по настольному теннису и бадминтону, в т.ч.: причинах возникновения, количестве пострадавших, предпринятых мерах по устранению	немедленно	директор	

1.4.	Обеспечение контроля за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	директор, заместитель директора по основной деятельности	
1.5.	Ежеквартально предоставлять в главное управление информацию по выполнению пунктов плана мероприятий по реализации Директивы № 1	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	заместитель директора по основной деятельности	
2. Организация работы по исполнению законодательства, регулирующего вопросы безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних и молодежи, профилактики правонарушений несовершеннолетних и учащейся молодежи				
2.1.	Обеспечить статистический учет и анализ данных о несчастных случаях и травмах спортсменов-учащихся (учащихся) СДЮШОР во время образовательного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов, а также расследование произошедших во время учебно-тренировочного процесса и при проведении спортивных мероприятий несчастных случаев	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	заместитель директора по основной деятельности, инструктор-методист	
2.2.	Разработать и утвердить план мероприятий по профилактике спортивного травматизма на 2024 год	до 20.01.2024	заместитель директора по основной деятельности, инструктор-методист	
2.3.	Информировать в письменном виде главное управление о произошедших во время проведения учебно-тренировочного процесса травмах спортсменов-учащихся в СДЮШОР по настольному теннису и бадминтону	в течении 1 дня с момента происшествия	директор	
2.4.	Организация мероприятий по обязательному страхованию несовершеннолетних спортсменов-учащихся в СДЮШОР по настольному теннису и бадминтону	в течение года	заместитель директора по основной деятельности, инструктор-методист	

2.5.	Обеспечение контроля за укомплектованностью в СДЮШОР по настольному теннису и бадминтону изделиями медицинского назначения	ежеквартально	заведующая складом	
2.6.	Проведение совещаний на темы профилактики правонарушений несовершеннолетних спортсменов-учащихся	1 раз в квартал	заместитель директора по основной деятельности	
2.7.	Обеспечение выполнения целевых показателей Государственной программы «Физическая культура и спорт» на 2021-2025 гг. в части охвата спортсменов-учащихся оздоровлением и учебно-тренировочным процессом в спортивно-оздоровительных лагерях	3 квартал	заместитель директора по основной деятельности, инструктор-методист	
2.8.	Ознакомить тренеров-преподавателей с документацией в соответствии с постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60 «Об утверждении правил безопасности проведения занятий физической культуры и спортом»	постоянно	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
2.9.	Информировать главное управление о правонарушениях, совершенных несовершеннолетними спортсменами-учащимися СДЮШОР по настольному теннису и бадминтону	не позднее 1 дня с момента совершения	директор	
2.10.	Контроль и представление данных о травмировании несовершеннолетних спортсменов-учащихся СДЮШОР во время учебно-тренировочного и соревновательного процессов	ежемесячно в РНПЦ спорта	инструктор-методист	
2.11.	Обеспечение надлежащего расследования несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними спортсменами-учащимися	при выявлении	директор	
3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании. Профилактика суицидов, суицидального поведения.				
3.1.	Разработать и утвердить план мероприятий по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании, профилактике суицидов и суицидального поведения на 2024 год	январь	заместитель директора по основной деятельности	

3.2.	Обеспечивать наполнение информационных стендов, интернет-сайта материалами по профилактике наркопотребления, табакокурения, алкоголизма, употребления допинга и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия	январь	инструктор-методист	
3.3.	Обеспечить распространение социальной рекламы, направленной на профилактику суицидного поведения, пропаганде отказа от алкоголизма и наркотиков, производственного и спортивного травматизма, правил поведения детей на водах, с использованием возможностей организаций физической культуры и спорта и физкультурно-спортивных сооружений	до 1 июня 2024	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
3.4.	Проведение спортивных, спортивно-массовых мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, наркопотребления, употребления допинга и суицидального поведения	не реже 2 раз в год	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
3.5.	Обеспечивать безусловное привлечение работников СДЮШОР к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения с соблюдением требований действующего законодательства за: появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы	при выявлении	директор, заместитель директора по основной деятельности, инспектор по кадрам	
3.6.	Провести лекционные мероприятия, направленные на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, наркопотребления, употребления допинга и суицидного поведения, развитию патриотизма у спортсменов-учащихся с их отражением в журналах работы тренера-преподавателя	не реже 1 раза в квартал	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
3.7.	Организация бесед, направленные на профилактику суицидов и суицидального поведения	2 раза в год	старшие тренеры-преподаватели отделений	

4. Организация и проведение медосмотров

4.1.	Обеспечить контроль за проведением обязательных медицинских осмотров спортсменов-учащихся СДЮШОР по настольному теннису	2 раза в год согласно утвержденному графику РНПЦ спорта	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
4.3.	Обеспечение привлечения виновных лиц к дисциплинарной ответственности за допуск спортсменов-учащихся к учебно-тренировочному процессу и спортивным соревнованиям без необходимого медицинского заключения	при выявлении	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
4.4.	Осуществлять систематический контроль за техникой безопасности и здоровьем спортсменов-учащихся во время проведения учебно-тренировочных занятий и соревнований	постоянно	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
4.5.	Контроль за наличием медицинских справок установленного образца у спортсменов-учащихся, подтверждающих отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям теннисом настольным, бадминтоном, при их допуске к учебно-тренировочному процессу и соревнованиям	постоянно	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
4.6.	Обеспечение отстранения спортсменов-учащихся от учебно-тренировочного процесса и спортивных соревнований при выявлении отсутствия медицинского допуска	при выявлении	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели	
4.7.	Организация прохождения периодических медицинских осмотров работающими в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением Минздрава от 29.07.2019 № 74	по мере необходимости	инспектор по кадрам	

4.8.	Обеспечить изготовление и распространение наглядной информации по оказанию первой и неотложной помощи пострадавшему	до 1 марта 2024	инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели отделений	
4.9.	Организация и проведение планового обучения тренеров-преподавателей навыкам первой помощи	не реже 1 раза в год	куратор РНПЦ спорта	
5. Эффективность работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций				
5.1. Работа в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, планирование защитных мероприятий				
5.1.1.	Организация обучения руководителей и тренеров-преподавателей СДЮШОР по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны (далее - ЧС и ГО)	в течение года	инспектор по кадрам	
5.1.2.	Произвести корректировку приказа об определении ответственного должностного лица за выполнение мероприятий в области защиты населения и территорию от ЧС и ГО (при необходимости)	в течение года	директор	
5.1.3.	Разработка (корректировка) плана гражданской обороны	не позднее 22.01.2024	заместитель директора по основной деятельности	
5.1.4.	Организация и проведение тематического плана-инструктажа по темам: - «Что должен знать и уметь тренер-преподаватель при возникновении чрезвычайной ситуации»; - «Проведение бесед со спортсменами учащимися по повышению бдительности и обучение навыкам безопасного поведения при возникновении критических ситуаций»	в течение года	инструктор-методист, тренеры-преподаватели	
5.2. Обеспечение пожарной безопасности				
5.2.1.	Обеспечение готовности средств противопожарной защиты и пожаротушения, наличия инструкций по пожарной безопасности.	не позднее 22.01.2024	заместитель директора по основной деятельности	

5.2.2.	Разобрать и утвердить план мероприятий по противопожарной безопасности на 2024 год	январь	заместитель директора по основной деятельности	
5.2.3.	Назначить ответственное должностное лицо (с внесением соответствующих изменений в должностные инструкции) за реализацию мероприятий по пожарной безопасности	не позднее 01.02.2024	директор	
5.2.4.	Проведение проверки исправности и обеспечения работоспособности систем пожарной автоматики, автономных пожарных извещателей	ежеквартально	заместитель директора по основной деятельности	
5.2.5.	Организация контроля за противопожарным состоянием кабинетов	в течение года	заместитель директора по основной деятельности	
5.2.6.	С привлечением работников органов по чрезвычайным ситуациям организовать разъяснительную работу по неукоснительному соблюдению правил пожарной безопасности на рабочих местах, в период отдыха, при нахождении в лесах, на торфяниках, при сжигании мусора и о недопустимости палы выжигания сухой растительности	1 квартал	инструктор-методист, тренеры-преподаватели	
5.2.7.	Проводить разъяснительные беседы с работниками, спортсменами-учащимися СДЮШОР: - по соблюдению требований пожарной безопасности; - по правилам и мерам безопасности дорожного движения; - по трудовой дисциплине.	ежеквартально	инструктор-методист, тренеры-преподаватели	
5.2.8.	Проведение инструктажа среди работников по правилам пожарной безопасности	2 раза в год	заместитель директора по основной деятельности	
5.2.9.	Обеспечение корректировки приказа о назначении ответственного должностного лица, за пожарную безопасность (при необходимости)	в течение года	директор	

6. Обеспечение безопасных условий работы, охраны труда и предупреждений чрезвычайных ситуаций

6.1.	Анализ совершенствования системы управления охраной труда (далее – СУОТ) посредством внесения коррективов в соответствии с приказом Минтруда от 30.12.2019 № 108 «Об утверждении рекомендаций по разработке СУОТ в организации» с целью функционирования СУОТ в СДЮШОР, ее совершенствования внести соответствующие корректировки	февраль 2024	инспектор-по кадрам	
6.2.	Обеспечить безусловное привлечение работников СДЮШОР к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть	в случае выявления нарушений	директор, инспектор-по кадрам	
6.3.	Предоставление информации о лицах, подлежащих направлению в главное управление для проверки знаний по вопросам охраны труда	не позднее, чем за 2 месяца до экзамена	инспектор-по кадрам	
6.4.	Разработать и утвердить план мероприятий по охране труда, предоставление отчетных документов осуществлять в соответствии с постановлением Минтруда от 28.11.2013 № 111	постоянно	инспектор-по кадрам	
6.5.	Проведение анализа причин производственного травматизма в том числе со спортсменами, с последующей выработкой конкретных мер по снижению (недопущению) их травмирования в дальнейшем	ежеквартально, не позднее 25 числа	инспектор-по кадрам	
6.6.	Провести актуализацию информации, размещенной в уголках охраны труда	в течение года	инспектор-по кадрам	
6.7.	Организовать реализацию комплекса мероприятий в рамках Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» на 2021-2025 годы	в течение года по отдельному плану	инспектор-по кадрам	

Заместитель директора по основной деятельности



О.Н.Быкова

